

Pour s'approprier les mesures à mettre en place pour la réouverture

- Webinaire -

Préparé par le comité diocésain pour le déconfinement
et la reprise des activités liturgiques et pastorales

16 juin 2020

Prière



Les intervenants

- **Mgr Christian Lépine, Archevêque de Montréal**
 - Esprit général du déconfinement
- **Mgr Alain Faubert, VG**
 - Questions liées à la structure pastorale
- **Laura Rochford, Économe**
 - Questions financières



Les intervenants membres du comité

- M. Jean-Chrysostome Zoloshi, Prêtre, chargé de projets;
- M. Jean-Pierre Couturier, Curé Mission Marie Auxiliatrice;
- Mme Marie Hatem, PhD, professeure, École de Santé Publique, Université de Montréal;
- M. Pierre Joannette, Diacre permanent;
- M. Claude Julien, Curé de la paroisse Notre-Dame-de-Grâce;
- M. Bertrand Montpetit, Curé, paroisse Saint-Luc, Dollard-des-Ormeaux (Qc);
- Mme Jeanine Morcos, Agente de pastorale, Bordeaux-Carter-ville;
- M. Yves-Michel Touzi, responsable de la Mission Notre-Dame-d'Haiti ;
- Mme Marylène Valade, Adjointe du Directeur de l'Office du personnel pastoral



Le mot de l'Archevêque



Plan de la présentation

1. Les nouvelles récentes sur le déconfinement
2. Présentation des outils (documentation)
3. Les étapes à suivre dans la préparation du déconfinement
4. Le matériel sanitaire et de signalisation
5. Les phases du déconfinement
6. Questions/réponses
7. Conclusion





Nouvelles récentes sur le déconfinement

Nouvelles

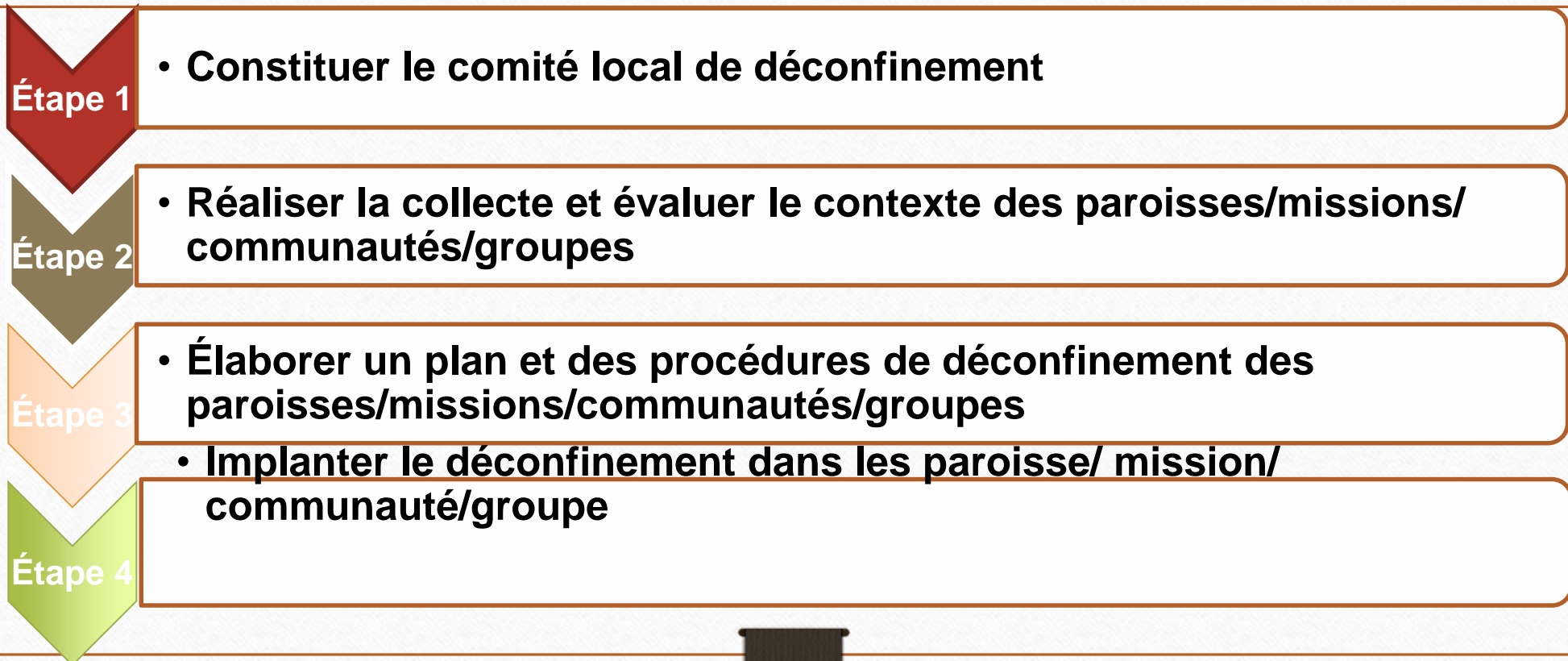


Des outils à votre service (sur le site du diocèse)

- La feuille de route du travail de déconfinement
- Le protocole sur l'ouverture des portes des églises
- Les six Protocoles de l'AÉCQ
- **Le Guide pour une implantation réussie du plan de déconfinement**
- La FAQ (Foire aux questions)



Les étapes à suivre dans la préparation du déconfinement (Feuille de route)



Etape 1

Constituer le comité local de déconfinement

Composition

- Le curé ou son représentant
- Conseil de fabrique;
- Comité de pastorale;
- Comité de liturgie;
- Catéchèse;
- Baptêmes, Mariages, funérailles;
- Groupe biblique ou autres regroupements;
- Bénévoles;
- **Un répondant paroissial**

Mandat

- **Assister dans le développement de protocole pour l'application des directives**
- **Prendre les décisions**
- **Assurer la formation**
- **S'assurer des ressources humaines, matérielles et financières**



Etape 2

Réaliser la collecte (outil prévu)

INFORMATION INDISPENSABLE

- Nombre de paroissiens qui participent aux différentes activités et services offerts par la paroisse
- Caractéristiques des bénévoles en général et dans chacune des activités et services précis
- Superficie (église, salles, etc.)
- Les services offerts éventuellement par les moyens sociaux ou technologique (Zoom, Facebook, etc.)
- La disponibilité des ressources employées par la paroisse

Etape 2 (suite)

Évaluer le contexte des paroisse/ mission/ communauté/ groupe (Exemple - outil prévu)

ASPECTS À ANALYSER ET À AJUSTER	Décision	Formation à offrir	Ressources
2.1. LES CONDITIONS GÉNÉRALES À RÉUNIR POUR TOUTES LES ACTIVITÉS À RÉALISER DANS LES ÉGLISES			
• Le recours est fait aux moyens électroniques : Facebook, Zoom, etc. (maintenir, développer, collaborer, etc.)			
• Célébrations à offrir (type, nombre, etc.)			
• Collaborer avec d'autres paroisses du secteur pour multiplier les célébrations...			
• Calcul du nombre de participants pour chacune des célébrations (considérer membres d'une même famille)			
• Modalités d'accueil des fidèles aux célébrations (1 ^{er} arrivé, 1 ^{er} servi ; ordre alphabétique, rotation, billets, etc.)			
• Maintenir le nombre de participants à un maximum de 50% de la capacité du lieu de culte ou à un pourcentage plus restreint nécessaire au respect d'une distance sécuritaire entre les participants (voir Annexe).			

Étape 2 (fin)

Évaluer le contexte des paroisses/ missions/ communautés/ groupes

LES CONDITIONS SPÉCIFIQUES AUX DIFFÉRENTES ACTIVITÉS RÉALISÉES DANS VOTRE MILIEU (PAROISSE, MISSION, ETC.)

- Les messes
- Les funérailles
- Les baptêmes d'enfants
- Les mariages
- La première communion et la confirmation
- Le sacrement du pardon
- Les catéchèses
- Les groupes bibliques et autres groupes (conseil de fabrique, équipe pastorale, pastorale des jeunes, catéchumènes, etc.)

Étape 3

Rédiger votre plan local de déconfinement

- Les thèmes et options de règles et choix que vous comptez adopter pour votre paroisse/mission (1^{ère} colonne);
- Les éléments choisis au point 1 (colonne décision) pour lesquels une formation est requise. Regrouper ces éléments (colonne formation) en fonction des groupes à qui s'adressera la formation : les membres de comités; les célébrants; les bénévoles; les fidèles; et,
- Les ressources - humaines, matérielles, financières (colonne ressources) – requises pour mettre en place les différents éléments facilitant la reprise des activités liturgiques et pastorales dans votre paroisse/mission/communauté/groupe.
- Si vous avez des difficultés à ce sujet, SVP identifier les solutions qui vous semblent pertinentes et les sources à partir desquelles vous attendrez le soutien.

Etape 4

Implanter le déconfinement dans les paroisses/ missions/communautés/groupes

...En quatre temps:

- A. Informer vos paroissiens sur le processus mis en place et sur vos décisions;
- B. Acheter les ressources matérielles requises;
- C. Offrir de la formation aux bénévoles concernés;
- D. Mettre en application les décisions: organisation des lieux, matériel, célébrations;

Informer vos paroissiens sur le processus



Acheter le matériel sanitaire et de signalisation

(2 Fournisseurs-pour-matériel de signalisation)

(2 Fournisseurs-pour-produits sanitaires)

- **Nous avons négocié le meilleur prix!**
- **La liste (matériel sanitaire et de signalisation) se trouve sur le site du diocèse:**
<https://www.diocesemontreal.org/fr/ressources/personnel-pastoral>
- **Vous pouvez faire votre commande directement auprès des fournisseurs, et vous faire livrer les produits commandés, selon vos besoins**



Le matériel sanitaire et de signalisation

(Exemple: fournisseur -vs- produits)



LALEMA

Quantité	Produits	unitaire	Prix
1	Masques jetable à boucle auriculaires (50/bte)	29,00 \$	29,00 \$
1	Gants d'examen en vinyle sans poudre (100)	13,90 \$	13,90 \$
4	Lotion rafraichissante pour les mains Manoxx 4L	19,95 \$	79,80 \$
4	Pompe à mousse pour contenants de 4L	5,95 \$	23,80 \$
1	Désinfectant tuberculocide MYOSAN TB 4L	18,95 \$	18,95 \$
		0,00 \$	0,00 \$
		0,00 \$	0,00 \$
	Total		165,45 \$

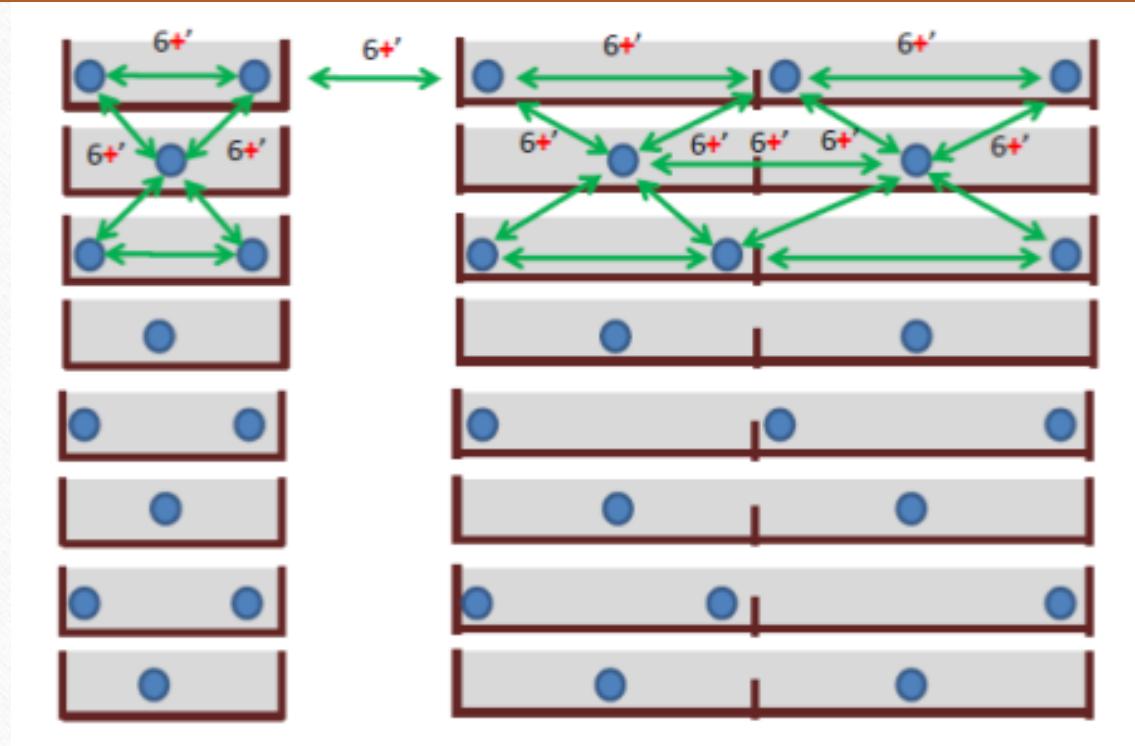
• LALEMA: Fanny Daphnée Julien T: 514-645-2753 / C: service@lalema.com

ARTICLES DE SIGNALISATION							
Quantité	Produits					MP Repro	
						unitaire	Prix
2	affiche LAVAGE DES MAINS					4,32 \$	8,64 \$
2	affiche RÈGLES DE SÉCURITÉ					19,96 \$	39,92 \$
50	FLÈCHES AU SOL					2,78 \$	139,00 \$
3	PASTILLES COMMUNION					14,33 \$	42,99 \$
100	MARQUE PLACE					0,09 \$	9,00 \$
	Manutention					8,00 \$	8,00 \$
	Rabais					0,00 \$	(25,00 \$)
							222,55 \$

• PDM : Tél: 514-984-3031/Commande en ligne: affichecovid.ca/Pierre Durand : imppdm@videotron.ca

Le matériel sanitaire et de signalisation

Focus sur **la distanciation physique dans l'église**



Le matériel sanitaire et de signalisation

Focus sur l'affiche

- À placer à l'entrée et à quelques endroits stratégiques dans l'église
- Possibilité de faire des signets pour distribution à grande échelle!

RÈGLES DE SÉCURITÉ LIÉES À LA COVID-19

À L'ENTRÉE ET DANS L'ÉGLISE



Se désinfecter les mains à l'entrée et à la sortie



Suivre le trajet et garder 2 m de distance



Suivre les consignes du placier et occuper les places marquées



Porter un masque lorsque la distanciation n'est pas possible

COMMUNION



Enlever son masque



Se désinfecter les mains



Un banc après l'autre



Respecter les distances indiquées au sol



Communier dans les mains en les ouvrant bien



Ne pas dire « Amen »



Consommer l'hostie en retournant à sa place



Remettre son masque

Offrir de la formation aux bénévoles...



Modèle de matériel d'information pour les fidèles

<https://www.youtube.com/watch?v=o8lOcHPYV'Tw>

Remplir la check-list et obtenir l'autorisation de l'Archevêque

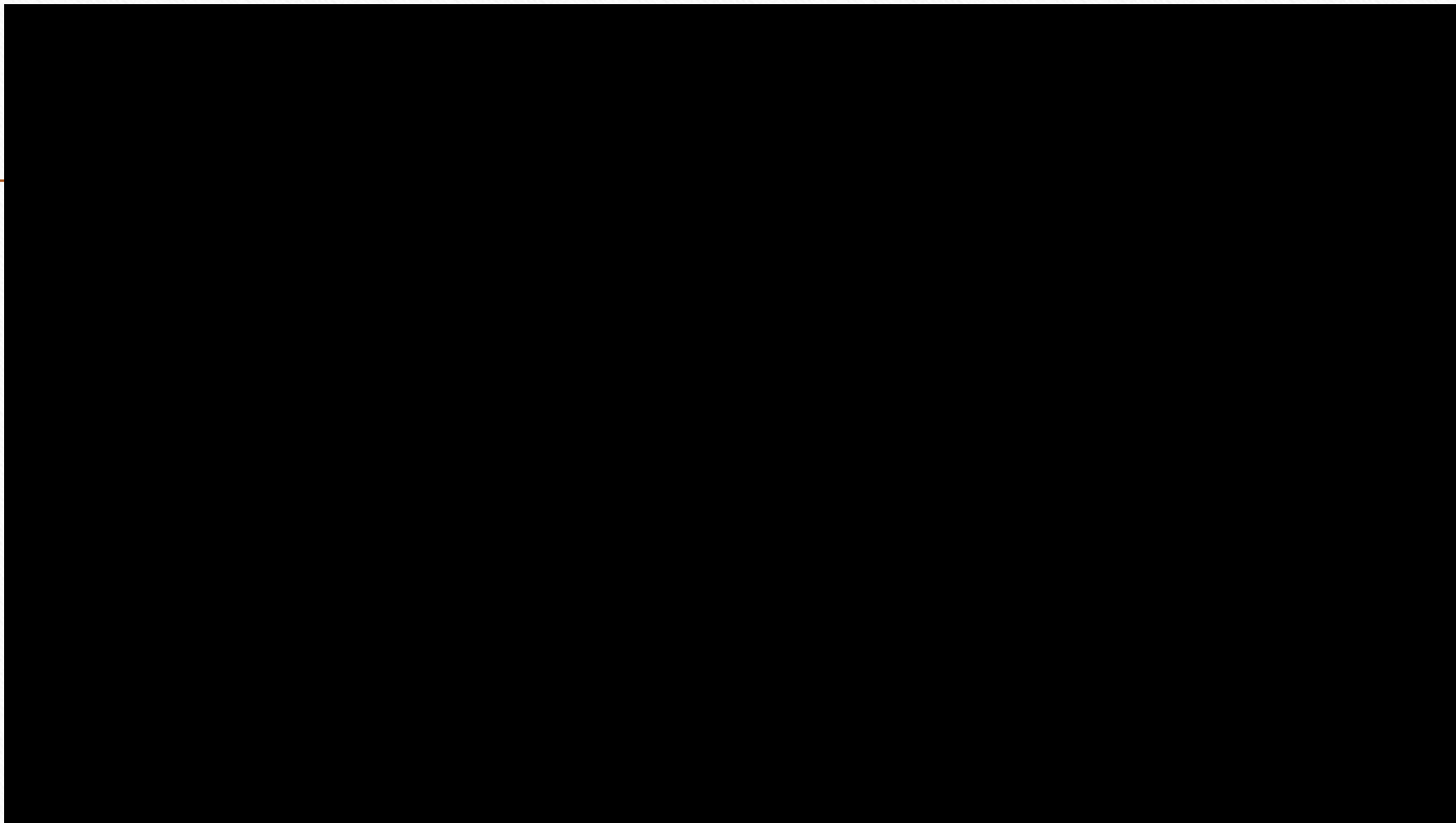
- Avant de passer à la **Phase 1**
- La check-list (formulaire d'engagement) sera disponible sur le site du diocèse: <https://www.diocesemontreal.org/fr/ressources/personnel-pastoral>
- Envoyez vos questions à: deconfinement@diocesemontreal.org
- Prière d'attendre le OK pour commencer la Phase 1 puis la Phase 2 et ss

Etape 4: implanter (...les phases): Par une réouverture graduelle en 4 phases...

- Phase 1: « Ouverture des portes des églises »
- Phase 2: « Les évènements à huis-clos »
- Phase 3: « Les évènements ouverts mais limités »
- Phase 4: « Retour à la normale »

QUESTIONS / RÉPONSES

...Pour conclure les Questions/Réponses



Conclusion

- Annonce importante: **pour complément de formation**

Un Webinaire aura lieu le 25 juin, de 19h30 à 21h

- 45 min en français (19h30-20h15)
- 45 min en anglais (20h15-21h00)

- Informations du VG
- Prière de l'Archevêque



BON DÉCONFINEMENT

