

Bienvenue chez **Exploratio** : votre porte d'entrée vers un univers d'opportunités illimitées !

Description

Notre client, une entité religieuse située à Montréal, souhaite pourvoir un poste d'Assistante de communauté, dont la mission est d'offrir son soutien aux personnes âgées afin de contribuer au maintien de la qualité de vie des religieuses.

Profil Recherché

- Excellentes compétences en communication et en écoute ;
- Patience, empathie et compréhension des besoins émotionnels et physiques des personnes âgées ;
- Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément et à travailler de manière autonome ;
- Flexibilité et fiabilité ;
- Intégrité professionnelle ;
- Calme et sérénité.

Responsabilités

- Offrir une présence et une aide aux religieuses pour leur confort et répondre à leurs besoins ;
- Informer l'accompagnatrice de l'infirmier des comportements ou signes nécessitant des soins, pour aviser l'infirmière de l'étage ;
- Accompagner les religieuses à leurs rendez-vous médicaux ou autres, selon les demandes de l'adjointe administrative ;
- Surveiller l'état physique des religieuses et faire les suivis nécessaires avec les professionnels ;
- Visiter régulièrement les religieuses très malades pour veiller à leur bien-être ;
- En cas d'urgence, accompagner les religieuses à l'hôpital ou les rejoindre si elles partent en ambulance, et s'assurer de leur prise en charge complète ;
- Organiser les horaires de visite lors de l'hospitalisation d'une religieuse ;
- Évaluer et répondre aux besoins matériels, en achetant le nécessaire ;
- Valider les rendez-vous reçus et les notifier aux religieuses et à l'infirmière la veille ;
- Compléter les formulaires de demande d'admission à l'infirmier, avec l'aide de la religieuse, et les soumettre à la responsable ;
- Organiser le matériel des religieuses (ménage, étiquetage, etc.) ;
- Changer et nettoyer les piles des appareils auditifs régulièrement ;
- Aider à organiser les anniversaires, jubilés, festivités et réunions communautaires avec l'accompagnatrice de l'infirmier et/ou la coordinatrice ;
- Lire aux religieuses sur demande ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences

- Détenir un diplôme en technique d'aide aux personnes âgées ou toute autre formation équivalente ;
- Détenir un diplôme en technique en gérontologie (un atout) ;
- Posséder deux ans d'expérience en service à la clientèle ou en aide aux personnes âgées ;
- Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Maîtrise de la suite Microsoft ;
- Posséder un véhicule pour assurer les déplacements requis ;
- Maîtrise de la langue anglaise (un atout).

Conditions

- Mode : Présentiel avec déplacements fréquents ;
- Type de poste : Poste permanent à temps partiel (30 heures par semaine sur 5 jours) ;
- Horaire : 9h à 16h avec 1 heure de pause, sur appel en soirée et la nuit un weekend sur deux ;
- Échelle salariale : 25 \$/heure + possibilité de prime.

Comment Postuler

Aspirez-vous à intégrer une équipe professionnelle et à faire une différence dans le quotidien des personnes âgées ? Postulez dès maintenant. Nous sommes impatients de vous rencontrer et de mettre en lumière votre talent.

Envoyez votre candidature par courriel à cv@exploratio.ca