Corporation archiépiscopale
catholique romaine de Montréal

OFFRE D'EMPLOI
Coordonnateur(trice) du service de la pastorale responsable

Description du poste :

Le coordonnateur(trice) du service de la pastorale responsable, relevant de l'Office de déontologie, accompagne les paroisses, missions et organismes diocésains dans l'application de la politique diocésaine de pastorale responsable. Le coordonnateur(trice) soutient l'effort des communautés chrétiennes et des services et organismes diocésains dans la mise en place de mesures préventives qui intègre la prévention de toute forme d'abus à l'encontre des enfants, des personnes mineures et des adultes vulnérables. Le coordonnateur(trice) organise des activités de sensibilisation et de formation permettant de veiller à la saine gestion et l'encadrement du personnel salarié et bénévole et ainsi promouvoir une Église plus sûre et sécuritaire pour tous.

Rôles et responsabilités :

- Comprendre, s'approprier et diffuser la politique de la pastorale responsable, ses procédures et son processus de filtrage;
- Assurer la diffusion et à la mise en œuvre de cette politique dans les différents milieux pastoraux;
- Accompagner et soutenir les paroisses et missions dans l'implantation concrète de la politique de pastorale responsable;
- Faire connaître le Code d'éthique et de conduite pour les ministres, le personnel rémunéré et les bénévoles de l'Archidiocèse de Montréal et promouvoir l'engagement des différents intervenants;
- Agir comme coordonnateur diocésain de la formation Virage Victimes d'Abus (VVA) en collaboration avec d'autres instances et partenaires;
- Assurer le respect du protocole d'entente établi avec le service de police de la Ville de Montréal et les firmes privées relativement aux vérifications d'antécédents judiciaires;
- Maintenir des contacts étroits avec les coordonnateurs paroissiaux de la pastorale responsable;
- Favoriser la synergie entre les différents intervenants paroissiaux en pastorale responsable;
- Animer un groupe porteur de réflexion sur les pratiques de prévention des abus;
- Animer les sessions de sensibilisation relatives au volet prévention;
- Représenter le service de la pastorale responsable au niveau des collaborations diocésaines et interdiocésaines.
- Superviser un employé, avec la responsabilité de son développement.
- Assumer la responsabilité de toute autre tâche liée au poste.

Corporation archiépiscopale catholique
romaine de Montréal
2000, rue Sherbrooke Ouest, Montréal QC H3H 1G4
514 925-4300 / diocesemontreal.org

Corporation archiépiscopale
catholique romaine de Montréal

Compétences et qualifications requises :

- Titulaire d'un diplôme d'études universitaires en ressources humaines, et/ ou expérience en gestion des ressources humaines;
- Leadership et capacité reconnue de communication et mobilisation;
- Bonne connaissance des milieux pastoraux, de la réalité paroissiale et de la culture ecclésiale;
- Connaissances et expériences pertinentes en pastorale;
- Aptitudes en formation et en communication;
- Sens de l'écoute et du respect de l'autre;
- Capacité à travailler en équipe;
- Sens prononcé de l'organisation du travail;
- Sens de la confidentialité et de la discrétion;
- Maîtrise du français et de l'anglais* (oral et écrit), l'espagnol ou l'italien serait un atout;
- Maîtrise de l'environnement Windows et de la Suite Office (PowerPoint en particulier);
- Capacité à se déplacer et à utiliser sa voiture avec permis valide;
- Enthousiasme pour la tâche.

Conditions de travail

- Permanant, temps plein : 32.5 heures par semaine (5 jours)
- Salaire et avantage sociaux selon les normes établies par la Corporation archiépiscopale catholique romaine de Montréal
- Déplacements sur le territoire de l'archidiocèse de Montréal
- Disponibilité à travailler le soir et la fin de semaine

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur CV et lettre de motivation à Mme Anastasia Charasidis à rh@diocesemontreal.org. Ce poste restera ouvert jusqu'à ce qu'il soit comblé.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s pour des entrevues.

[*] L'archidiocèse offre un environnement de travail en français à ses employés au Québec et a pris toutes les mesures raisonnables pour éviter d'imposer l'exigence suivante : le degré de connaissance de l'anglais et la maîtrise de l'anglais à un niveau avancé. Il s'agit d'une exigence essentielle pour que ce poste communique avec les Québécois anglophones, les paroisses anglophones et le reste du Canada.